

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАУСОО «Бековский пансионат ветеранов войны и труда»
И.Г. Артемова



**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по противодействию коррупции
в ГАУСОО «Бековский пансионат ветеранов войны и труда»
на 2021 год**

Цели и задачи :

- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в учреждении;
- обеспечение выполнения Плана противодействия коррупции в рамках компетенции администрации учреждения;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации учреждения.

Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- предупреждение коррупционных правонарушений;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых учреждением социальных услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности учреждения.

№п/п	Мероприятие	Ответственный	Сроки исполнения
1	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Директор учреждения	Постоянно
2	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации учреждения	Директор учреждения	По мере поступления обращений
3	Проведение социологического исследования среди проживающих по теме «Удовлетворённость потребителей качеством социальных услуг»	Директор учреждения	Ежеквартально
4	Личный приём граждан администрацией учреждения	Директор учреждения	Еженедельно

5	Рассмотрение жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон, сайт учреждения) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами учреждения	Директор учреждения	По мере поступления обращений
6	Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников	Директор учреждения	1 раз в полугодие
7	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Директор учреждения	В течение года
8	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях в присутствии комиссии по противодействию коррупции.	Директор учреждения	В течение года
9	Осуществление контроля за организацией питания, оказание медицинской помощи и др.	Директор учреждения	В течение года
10	Осуществление контроля за получением, учётом, хранением материальных ценностей, и эффективное использование материальных запасов.	Директор учреждения	В течение года
11	Проведение внутренних ревизий для предупреждения коррупционных правонарушений при размещении заказов для нужд учреждения в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ. Проведение сравнительного анализа стоимости приобретенных товаров, выполненных работ, оказанных услуг со сложившимися на территории Пензенской области	Главный бухгалтер	Постоянно
12	Контроль за целевым использованием бюджетных субсидий на финансовое обеспечение выполнения государственного задания, поступление от иной приносящей доход деятельности.	Директор учреждения	В течение года
13	Организация телефона доверия	Директор учреждения	В течение года
14	Утверждение плана работы по противодействию коррупции в ГАУСО ПО «Бековский пансионат ветеранов войны и труда»	Директор учреждения	Декабрь